

Gruppo Germinal

CODICE **ETICO** | INDICE

1. Principi generali, Il Mangiarsano S.p.a. società Benefit
2. Risorse Umane
3. Clienti e Consumatori
4. Collaborazione con World Fair Trade Organization
5. Materie prime e Fornitori
6. Pubblica Amministrazione
7. Azionisti e comunità finanziaria
8. Concorrenza e mercato
9. Gestione amministrativa e contabile
10. Sistema di controllo di gestione
11. Trattamento delle informazioni e protezione dei beni aziendali
12. Sanzioni in caso di violazione di leggi, regole e direttive aziendali
13. Audit in azienda



1. Principi generali, Il Mangiarsano S.p.a. società Benefit

La filosofia di base de Il Mangiarsano S.p.a. è tutta riassunta nel motto “Nutri la tua salute”. È un modo per mettere in chiaro l’impegno che la nostra organizzazione, leader nella produzione di alimenti biologici, salutistici e funzionali, si è assunta: affianchiamo i nostri Consumatori dall’infanzia all’età adulta, e lavoriamo per supportare la qualità della vita.

Il benessere dei Consumatori dipende dalla loro alimentazione, ma anche dall’ambiente in cui vivono: per questo ci impegniamo affinché l’azienda sia un esempio di sostenibilità, cercando costantemente di migliorare ogni processo produttivo dalla selezione della materia prima fino alla realizzazione di imballi eco-compatibili.

Abbiamo individuato i soggetti portatori d’interesse nei nostri confronti, gli **stakeholders**, che per Il Mangiarsano S.p.a. sono prima di tutti i Consumatori e i Clienti, e a seguire Lavoratori e Collaboratori, Proprietà, Fornitori, Pubblica Amministrazione e Comunità locali in cui operiamo.

Nei propri comportamenti Il Mangiarsano S.p.a. si ispira pertanto ai principi di responsabilità sociale aziendale, con riferimento soprattutto ad aspetti sociali, economici, ambientali, e di sicurezza. Il Mangiarsano S.p.a., in particolare, si prefigge di assumere comportamenti conformi ai principi di **legalità, lealtà e correttezza**.

Tutti coloro che operano all’interno della nostra organizzazione o per suo conto devono rispettare le procedure aziendali e le disposizioni normative e regolamentari applicabili.

I principi generali, di base fin dalla fondazione de Il Mangiarsano S.p.a., sono sintetizzati nell’impegno recente intrapreso nel 2020 per il raggiungimento della certificazione secondo lo schema di certificazione etico al fine di formare, assieme ad altre aziende, un movimento globale con l’obiettivo di diffondere un paradigma più evoluto di business.

Tramite questo processo, l’azienda vuole perseguire l’obiettivo di distinguersi sul mercato da tutte le altre andando oltre l’obiettivo di profitto e innovando continuamente per massimizzare l’impatto positivo verso i lavoratori, la comunità in cui opera, l’ambiente e tutti gli stakeholder.

Oltre allo schema di certificazione etico l’azienda ha adottato, a novembre 2020, lo status giuridico di **Società Benefit** con l’obiettivo di esprimere un paradigma più evoluto integrando nel proprio oggetto sociale, oltre agli obiettivi di profitto, lo **scopo di avere un impatto positivo sulla società e sulla biosfera**.

Il presente Codice Etico (d’ora in avanti “il Codice”), è rivolto ai componenti degli Organi Sociali, ai Lavoratori e Collaboratori de Il Mangiarsano S.p.a., che insieme costituiscono i Destinatari del Codice. Il Codice intende definire con chiarezza l’insieme dei principi alla cui osservanza i Destinatari sono chiamati, anche nel loro relazionarsi con gli altri portatori d’interesse.

I Destinatari sono tenuti a uniformare i propri comportamenti alle prescrizioni del Codice, e a tutelare, attraverso i propri comportamenti, l’immagine de Il Mangiarsano S.p.a. e a preservare l’integrità del patrimonio aziendale.

La diffusione del Codice e delle procedure aziendali ai Destinatari è assicurata attraverso adeguati strumenti di comunicazione. Il Codice, inoltre, verrà reso disponibile al pubblico mediante pubblicazione sul sito Internet de Il Mangiarsano S.p.a e sulla piattaforma Zucchetti.

Il Codice è un documento di riferimento, redatto ad uso de Il Mangiarsano S.p.a.. Non costituisce, né si potrà in alcun modo sostenere che abbia costituito, direttamente o implicitamente, alcun diritto, dovere o obbligazione da parte de Il Mangiarsano S.p.a. verso persone, enti o società.

2. Risorse Umane

Il Mangiarsano S.p.a. attribuisce la **massima importanza** a quanti prestano la loro attività lavorativa in ambito aziendale. Attraverso le competenze delle risorse umane, infatti, Il Mangiarsano S.p.a. è in grado di sviluppare e garantire i propri servizi e di creare valore. Al di là degli standard e

dei principi stabiliti dalla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo e dall'ILO (**International Labour Organization**), cui Il Mangiarsano S.p.a. espressamente dichiara di aderire, nonché di quanto previsto dalla normativa applicabile in materia di diritto del lavoro, è interesse primario de Il Mangiarsano S.p.a. favorire lo sviluppo del potenziale di ciascuna risorsa e la sua crescita professionale attraverso vari strumenti:

- » il rispetto, anche in sede di selezione, della personalità e della dignità di ciascun individuo, evitando la creazione di situazioni in cui le persone si possano trovare in condizione di disagio;
- » la prevenzione di discriminazioni e abusi di ogni tipo, ad esempio in base a razza, credo religioso, appartenenza politica e sindacale, lingua, sesso, orientamento sessuale e handicap;
- » formazione e informazione continue e adeguate alla posizione di ciascuno;
- » la definizione di ruoli, responsabilità, deleghe e disponibilità di informazioni tali da consentire a ciascuno di assumere le decisioni che gli competono nell'interesse della società;
- » un esercizio prudente, equilibrato e obiettivo, da parte dei responsabili di specifiche attività o unità organizzative, dei poteri connessi alla delega ricevuta;
- » la valorizzazione dello spirito innovativo, nel rispetto dei limiti delle responsabilità di ciascuno;
- » una comunicazione interna chiara, precisa e veritiera sulle politiche e le strategie dell'azienda;
- » un uso corretto e riservato dei dati personali;
- » luoghi di lavoro idonei a garantire a chi li utilizza sicurezza, salute e comfort.

Il Mangiarsano S.p.a. ritiene inoltre che la realizzazione di un ambiente di lavoro rispondente a questi principi richieda il coinvolgimento attivo di ciascuna risorsa.

In particolare, nei rapporti con i colleghi, ogni risorsa deve comportarsi in base a **principi di civile convivenza** e in **spirito di piena collaborazione**. Devono altresì essere evitate situazioni e decisioni che possano comportare conflitti di interesse reali o apparenti con Il Mangiarsano S.p.a. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interessi deve essere tempestivamente comunicata al superiore gerarchico.

3. Clienti e Consumatori

Il Mangiarsano S.p.a. persegue l'obiettivo di soddisfare i propri Clienti e Consumatori fornendo loro prodotti di qualità a condizioni e prezzi congrui, nel **pieno rispetto delle norme e leggi applicabili** nei mercati in cui opera, tenendo sempre presente l'impegno a migliorare la qualità della vita riassunto nel nostro claim "Nutri la tua salute".

Più nello specifico, gli elevati standard qualitativi dei nostri prodotti vengono assicurati anche attraverso le numerose certificazioni di prodotto che abbiamo conseguito e che ci impegniamo a mantenere e rispettare.

Il Mangiarsano S.p.a. s'impegna anche affinché cortesia, attenzione, correttezza e chiarezza di comunicazione siano elementi distintivi nei rapporti con i Clienti.

4. Collaborazione con World Fair Trade Organization

La Direzione de Il Mangiarsano S.p.a. è fiera di collaborare con Fornitori aderenti al circuito WFTO (World Fair Trade Organization), ovvero con organizzazioni che sono in grado di gestire e certificare filiere eque e solidali rispetto ai produttori. Tali organizzazioni costruiscono con i produttori relazioni paritarie e continuative, assicurando prezzi equi e, ove opportuno, finanziamenti anticipati e sostegno a progetti di sviluppo.

5. Materie prime e Fornitori

Nelle sue politiche di acquisto, Il Mangiarsano S.p.a. non sottovaluta gli aspetti economici, ma si pone l'obiettivo prioritario di selezionare e acquistare materie prime biologiche di alta qualità. Per quanto possibile, vengono preferite materie prime che favoriscono l'aspetto salutistico e funzionale del prodotto finito, farine integrali per l'apporto in fibre utili al buon funzionamento intestinale, varietà diverse di cereali per l'importanza di una dieta varia ed equilibrata, estratti per il loro apporto di nutrienti, olii e frutti pregiati.

Nelle formulazioni dei nostri prodotti utilizziamo solo materie prime naturali e **ci rifiutiamo di usare coloranti, conservanti, grassi idrogenati e organismi geneticamente modificati.**

Nell'ottica di assicurare modalità operative compatibili con il rispetto dei diritti dell'uomo, dei Lavoratori e dell'ambiente, Il Mangiarsano S.p.a. richiede espressamente in fase di qualifica ai propri Fornitori, di astenersi dall'utilizzare lavoro infantile o minorile e da discriminazioni, abusi o coercizioni a danno dei Lavoratori, e di rispettare la vigente normativa ambientale, adottando altresì politiche aziendali di contenimento dei consumi di materie prime, di riduzione dei rifiuti e delle emissioni nocive e in generale di limitazione dell'impatto ambientale delle proprie attività.

Il Mangiarsano S.p.a., pur propendendo per la creazione di rapporti stabili e di partnership, sottopone periodicamente a revisione il proprio Elenco Fornitori allo scopo di razionalizzarlo e di aumentare economicità ed efficienza. Non deve quindi essere preclusa ad alcun potenziale Fornitore, in possesso dei necessari requisiti, la possibilità di competere per offrire i propri prodotti e servizi. Gli incaricati degli acquisti non devono accettare alcun regalo o altra utilità che possa creare imbarazzo, condizionare le loro scelte o far sorgere il dubbio che la loro condotta non sia trasparente ed imparziale; sono ammesse gratuità di modico valore, tali comunque da rientrare nei limiti della normale cortesia nei rapporti di lavoro.

6. Pubblica Amministrazione

Nel pieno rispetto dei rispettivi ruoli e funzioni nonché con uno spirito di massima collaborazione, Il Mangiarsano S.p.a. intrattiene relazioni con varie amministrazioni dello Stato, Enti Pubblici, Amministrazioni locali, Organizzazioni di diritto pubblico.

In particolare, i rapporti con le Autorità di vigilanza devono essere improntati a criteri di **trasparenza e professionalità**, al riconoscimento dei rispettivi ruoli e strutture organizzative, anche ai fini di un positivo confronto il cui fine ultimo è il rispetto sostanziale della regolamentazione applicabile.

Il Mangiarsano S.p.a. proibisce di offrire, direttamente o attraverso intermediari, somme di denaro o altre utilità a pubblici funzionari o a incaricati di pubblico servizio al fine di influenzarli nell'espletamento dei loro doveri, sia affinché agiscano in un dato senso sia affinché omettano di agire.

A tale riguardo, Il Mangiarsano S.p.a. pone in essere le misure atte a prevenire comportamenti, da parte di chi agisce in suo nome e/o per suo conto, che possano in qualsiasi forma configurare corruzione di pubblico ufficiale o di incaricato di pubblico servizio. Non sono consentiti omaggi e atti di cortesia e di ospitalità verso rappresentanti di governo, pubblici ufficiali e pubblici lavoratori, a meno che non siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti né da poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi indebiti e/o in modo improprio.

In linea di principio non sono consentiti contributi a partiti, organizzazione politiche o a singoli uomini politici. Qualsiasi richiesta di deroga a questa regola deve essere preventivamente sottoposta al Consiglio di Amministrazione.

7. Azionisti e comunità finanziaria

Il Mangiarsano S.p.a. mette a disposizione degli azionisti e della comunità finanziaria informazioni adeguate, mediante un flusso di comunicazioni tempestivo, attraverso una pluralità di canali, quali il proprio sito internet, newsletter, conferenze e comunicati stampa.

8. Concorrenza e mercato

Nei rapporti con Clienti e Fornitori, Il Mangiarsano S.p.a. si impegna a rispettare le leggi comunitarie e nazionali che tutelano la concorrenza e a confrontarsi con i mercati esclusivamente sulla base della qualità dei propri servizi.

Il Mangiarsano S.p.a. intende evitare che qualsiasi accordo o comportamento assunto in suo nome e/o per suo conto possa costituire un'illecita limitazione della concorrenza. I Destinatari del presente documento devono agire di conseguenza.

Un alto livello di etica e di integrità negli affari assicura anche la credibilità della nostra organizzazione e ne migliora l'immagine. Ci impegniamo ad osservare le leggi e i regolamenti dei Paesi in cui operiamo, e a tenere comportamenti improntati all'**onestà** e alla **correttezza** in tutti gli aspetti della nostra attività lavorativa, pretendendo lo stesso comportamento da ciascun interlocutore.

9. Gestione amministrativa e contabile

Il Mangiarsano S.p.a. si impegna a rispettare le leggi e, in generale, le regolamentazioni applicabili relative alla stesura dei bilanci e a ogni tipo di documentazione amministrativo-contabile obbligatoria.

La contabilità de Il Mangiarsano S.p.a. è impostata su principi contabili di generale accettazione. Le informazioni e i dati societari forniti a terzi e le rilevazioni contabili dei fatti di gestione devono garantire **trasparenza, accuratezza e completezza**.

Tutte le funzioni aziendali sono tenute a prestare la massima collaborazione affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità aziendale.

Per ogni rilevazione contabile che riflette una transazione societaria deve essere conservata un'adeguata documentazione di supporto. Tale documentazione deve consentire di individuare il motivo dell'operazione che ha generato la rilevazione e la relativa autorizzazione. La documentazione di supporto deve essere agevolmente reperibile e archiviata secondo opportuni criteri che ne consentano una facile consultazione anche da parte di enti interni ed esterni abilitati al controllo.

Quanti venissero a conoscenza di omissioni, manomissioni, falsificazioni o trascuratezza della contabilità o della documentazione di supporto sulla quale le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore gerarchico.

10. Sistema di controllo di gestione

Il Mangiarsano S.p.a. ha istituito al proprio interno un sistema di controllo di gestione finalizzato a indirizzare, gestire e verificare le attività dell'azienda, con **l'obiettivo di assicurare l'efficacia e l'efficienza di tutte le operazioni**. Ogni funzione aziendale deve venire sensibilizzata sulla necessità di tale sistema ed è ritenuta responsabile, per quanto di competenza, della conformità della propria attività alle decisioni e procedure aziendali. La funzione aziendale preposta a monitorare e valutare l'efficacia e l'efficienza del sistema di controllo di gestione è la Direzione.

11. Trattamento delle informazioni e protezione dei beni aziendali

Fermo restando il rispetto della normativa specifica in materia di tutela e trattamento dei dati personali, i Destinatari del presente documento sono tenuti a riservare ai dati e alle informazioni dei quali vengano a conoscenza il trattamento più adeguato a **tutelare le legittime aspettative degli interessati riguardo alla loro riservatezza**.

Lo svolgimento delle attività de Il Mangiarsano S.p.a. comporta l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la circolazione all'interno e all'esterno di documenti, studi, dati e informazioni di vario tipo. Queste informazioni, una volta acquisite e/o elaborate da Il Mangiarsano S.p.a. possono essere utilizzate, comunicate o divulgate unicamente nel pieno rispetto degli obblighi di diligenza e fedeltà che derivano dalle norme vigenti e dai contratti di lavoro. Tra le informazioni da tutelare rientrano, a puro titolo di esempio, quelle inerenti le risorse umane, i diritti di proprietà intellettuale e le attività de Il Mangiarsano S.p.a.

Nell'ottica di un costante miglioramento del sistema di gestione interna, ed anche al fine di ridurre il rischio di commissione di reati informatici, la società ha approvato il Modello Organizzativo Privacy ("M.O.P.") ed il Regolamento Informatico Aziendale.

Il Modello Organizzativo Privacy ("M.O.P.") è il documento redatto in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR); in particolare, sulla base di quanto disposto dall'art. 32 in merito alla valutazione dei rischi nel trattamento dati e alle misure tecniche organizzative adeguate per garantire un livello adeguato di sicurezza. Ha ad oggetto il trattamento dei dati ed ha i seguenti obiettivi:

- » migliorare la consapevolezza dei rischi insiti nel trattamento dei dati con l'ausilio di strumenti elettronici, con particolare riferimento alla gestione e all'utilizzo del sistema informativo ed effettuare una valutazione di rischio sui trattamenti dei dati personali;
- » individuare e definire adeguate misure tecniche ed organizzative finalizzate alla salvaguardia, alla corretta gestione e al corretto utilizzo del patrimonio informativo aziendale;
- » adottare idonei presidi di controllo al fine di contenere i rischi, prevenendo le possibili situazioni di pericolo;
- » fornire adeguate istruzioni comportamentali e procedurali ai soggetti coinvolti nella gestione dei singoli trattamenti.

Nel **Regolamento Informatico Aziendale**, invece, vengono impartite le prescrizioni sull'utilizzo delle postazioni di lavoro (pc, tablet, casella di posta elettronica aziendale, navigazione internet ecc...), tenendo conto del diritto alla protezione dei dati personali, della necessità che il trattamento sia disciplinato assicurando un elevato livello di tutela delle persone, nonché dei principi di semplificazione, armonizzazione ed efficacia, di cui al Reg. UE 2016/679.

12. Sanzioni in caso di violazione di leggi, regole e direttive aziendali

L'inosservanza alle norme del Codice da parte dei Destinatari comporta **sanzioni diverse** a seconda del ruolo del Destinatario interessato, oltre al **risarcimento dei danni** eventualmente derivati da tale inosservanza.

L'osservanza delle prescrizioni contenute nel presente Codice da parte di Lavoratori e Collaboratori si aggiunge ai generali doveri di lealtà, correttezza, esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, ed è richiesta anche in base e per gli effetti di cui all'art. 2104 Codice Civile ("Diligenza del prestatore di lavoro"). Le violazioni alle norme del presente Codice costituiscono un inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, con ogni conseguenza contrattuale e di legge, anche con riferimento alla rilevanza delle stesse quale illecito disciplinare e/o alla conservazione del rapporto di lavoro.

L'osservanza del Codice è un requisito assolutamente necessario per Il Mangiarsano S.p.a. e per tutti i suoi Lavoratori e Collaboratori. Il Mangiarsano S.p.a. confida che tutti i Lavoratori e Collaboratori siano a conoscenza delle leggi che riguardano la loro attività. Il Mangiarsano S.p.a. confida inoltre che i Dirigenti forniscano le istruzioni e i consigli necessari.

Il Mangiarsano S.p.a., infine, si impegna a far sì che Lavoratori, Collaboratori o altri interlocutori dispongano di sistemi accessibili per segnalare potenziali violazioni

13. Audit in azienda

Qualora Il Mangiarsano S.p.a. riceva una richiesta specifica da una delle parti interessate, viene data ampia possibilità di effettuare verifiche presso la sede dell'azienda.

A fronte di una specifica richiesta, La Direzione ne prende atto e si attiva per la gestione di quanto richiesto, concordando quanto necessario per lo svolgimento della verifica in termini di:

- » data,
- » modalità della verifica,
- » persone da contattare,
- » documentazione da produrre,
- » dettagli logistici per le riunioni iniziali e finali,
- » presenza di documenti da esibire.

Trattandosi comunque di dati sensibili, la Direzione de Il Mangiarsano S.p.a. si riserva di stabilire il livello di approfondimento dei contenuti che la Direzione metterà a disposizione dei suoi interlocutori.

Eventuali fotografie e/o riprese video potranno essere effettuate solo previo consenso della Direzione, che si riserva in ogni caso la facoltà di prendere visione delle immagini riprese, abbassarne la risoluzione e/o apportare tagli, sfumature o qualsiasi altra modifica giudicata necessaria a salvaguardare la riservatezza delle informazioni relativa all'azienda, ai suoi prodotti, Lavoratori e Collaboratori.

